

CONSEIL MUNICIPAL

Procès-verbal de la réunion du 16 juillet 2018

L'an deux mil dix-huit le 16 juillet à 18 heures 30, le Conseil Municipal dûment convoqué s'est réuni à la mairie, sous la présidence de Monsieur JP MUSELIER, Maire.

Date de convocation : 11 juillet 2018.

PRESENTS : Jean-Pierre MUSELIER, Elisabeth JACQUART (arrivée à 19h), Jean-Claude GISSET, Nicole DAUPHIN, Maryse ORLIANGES, Jean Claude LEMOINE, Evelyne RAOUX, Paul LASSET, Jérôme MEYNET.

ABSENTS ET EXCUSES : Stéphane GRAND,

SECRETAIRE : Paul LASSET,

Rajouts de points à l'ordre du jour :

- dossier sur l'église, demande de subvention

- 1) Election du secrétaire de séance : 18h30 Monsieur le Maire déclare la séance ouverte et demande l'élection du secrétaire de séance, Paul LASSET est élu à l'unanimité des membres présents. Monsieur le Maire signale que le journal « LE SEMEUR » a fait un article sur Saint-Myon.

- 2) Approbation des procès - verbaux du conseil du 28 mars et 09 avril et 28 mai à l'unanimité

- 3) Compte rendu des commissions communales
 - Fleurissement : Evelyne RAOUX demande pourquoi le pressoir a été installé place de Loche au lieu de Parret. Monsieur le Maire explique que c'était le souhait du donateur qui est décédé à ce jour. Le 2 août prochain, visite de la commune pour le fleurissement avec le Conseil Départemental. Suivi de tous les parterres la semaine prochaine par l'employé communal.

- 4) Comptes rendus des commissions inter communales
 - Conseil communautaire CICAS : démarrage de la construction d'une maison de retraite à St Georges coût 4 000 000 d'euros. Projet pour les séniors, il manque une structure intermédiaire entre le domicile et la maison de retraite.
 - Enfance-jeunesse : TAP projet de pouvoir faire un lieu les mercredis après-midi pour récupérer les enfants, 3 personnes pour suivre le projet. Demande d'aide à faire. Micro crèche de Davayat en partenariat avec Cellule Il faut prévoir un agrandissement et modifier le règlement à Davayat car il manque de place et elle n'est pas aux normes. Course PUSH CAR le 26/07/2018 à Saint-Georges.
 - Sport : pas de réunion
 - SBA : le 31/05/2018 installation du nouveau comité syndical. Le 14/06/2018 réunion gestion du personnel, projet d'une construction d'une déchetterie à Combronde entre Commune de Saint-Myon

2020-2035, projet Schéma de collecte, un passage tous les 15 jours pour la poubelle verte. Baisse du taux de la TEOMI en 2018, ce taux passe de 12.17 % à 11.75 %.

- SMADC : réunion du 22/06/2018 le quorum n'est pas atteint, nouvelle réunion prévue en septembre.
- Mission Locale : aide des jeunes sans qualifications.
- Vie associative et événementielle : bilan de la journée du 6 mai dernier, bonne participation, ce qui encourage à refaire en 2019. Date choisie le 5 mai à Blot, St-Pardoux ou Combronde. Création d'un calendrier au niveau de la ComCom pour les manifestations 2019. Réflexion sur le prêt du matériel communautaire.

5) Ajout de points à l'ordre du jour : dossier sur l'église, demande de subvention

Personnel Communal :

Nouvelle délibération sur mise en place du régime RIFSEEP suite au contrat de Danielle et à l'avancement de grade de Michel et Florence à l'unanimité

Affaires financières :

- 1) Encaissement d'un chèque de Groupama suite aux dégâts (gel chaudière salle des fêtes) de 4 212.00 €. A l'unanimité
Monsieur le Maire propose d'étudier l'isolation du local de la chaudière à la salle des fêtes. Egalement se pose la puissance du compteur électrique suite à l'installation du LINKY manque de puissance. A l'unanimité
- 2) Décision Modificative : Augmentation de crédit pour régularisation d'écritures budgétaires à l'unanimité
- 3) Délibération pour récupération des charges auprès des locataires : électricité / eau.
Electricité : Madame SADLOCHA 55.74, Monsieur COLLET 55.75
Eau : Madame SADLOCHA 201.39, Monsieur COLLET 118.28
A l'unanimité

Affaires générales :

- 1) Dossier PLU : vote de la délibération demandée par notre avocat - Bilan de la concertation à l'unanimité
- 2) Agence de l'Eau Loire et Bretagne : motion proposée au Conseil Municipal. Diminution des aides, accord pour prendre un motion soumis au vote du Conseil Municipal. A l'unanimité
- 3) Dossier Air Truck : avis du Conseil sur un jour supplémentaire dans la commune (nouvel arrêté). A l'unanimité

- 4) Rajout délibération sur l'église : Travaux pour un coût de 159 999.80 € HT euros réalisés en 5 tranches demande de subventions à faire (Etat-DRAC à hauteur de 40 %, le Conseil Régional à hauteur de 28 % et le Conseil Départemental à hauteur de 32 %).

Information diverses

- Nouveau plan du cadastre pour la propriété de Monsieur PELLETIER « chemin de la Sagne » Monsieur le Maire contacte un notaire pour finaliser l'affaire.
- Nouveau plan du cadastre pour la propriété de Monsieur POUZADOUX à Parret. Monsieur le Maire contacte un notaire pour finaliser l'affaire.
- Communication : Pour la réalisation d'un site internet, Monsieur le Maire a reçu un dossier de la COM COM. Une prochaine réunion sera organisée pour ce sujet.

Questions diverses :

- Travaux en cours : entreprises retenues : - Gouveia pour le gîte (peinture), Moulin pour l'Auberge (peintures extérieures) Domepose pour l'Auberge (porte d'entrée), en attente rue des Leuves.
- Installation d'un nouveau poteau incendie rue des Varennes.
- Pose d'une affiche pour signaler l'existence d'une bouche à incendie route de Combronde
- Monsieur le Maire a rendez-vous la semaine prochaine pour voir des terrains (succession Paul MICHEL)
- Peinture sur les routes en attente de devis ;
- Réalisation du goudron sur les entrées fin août
- Invitation à la Moutade pour la brocante du 27 et 28 juillet
- Route de Combronde « panneau 70 » à fixer
- Absence de Michel GOLFIER prévoir son remplacement par un temporaire.
- ComCom avec RLV
- Retrouver les terrains du SIVOM en vue de les partager entre Artonne et Saint-Myon

L'ordre du jour étant épuisé, la séance du 16 juillet 2018 est levée à 20h15.

| | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Jean-Pierre MUSELIER Maire, | Elisabeth JACQUART 1ère Adjointe, | Jean-Claude GISSET 2ème Adjoint, | Nicole DAUPHIN 3ème Adjointe, |
| Maryse ORLIANGES | Jean Claude LEMOINE | Evelyne RAOUX | Stéphane GRAND Absent |
| Paul LASSET | Jérôme MEYNET | | |